

جناب آقای دکتر منصور نیک پناه

سرپرست محترم مدیریت امور پردیس های استان سیستان و بلوچستانی

موضوع: نحوه ارزشیابی آزمون پایان نیمسال دوم ۱۴۰۰-۱۳۹۹

سلام علیکم:

با احترام و تبریک فرارسیدن بهار طبیعت و قدردانی از تلاش های همکاران گرامی در برنامه ریزی و اجرای برنامه های آموزشی دانشگاه در قالب آموزش الکترونیکی، در استمرار بخشنامه با موضوع (برنامه ریزی نیمسال دوم) و لزوم آمادگی جهت ارزشیابی پایان نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ به پیوست نامه شماره ۲/۳۰۲۰۷۶ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۳ معاون محترم آموزشی وزارت علوم تحقیقات و فناوری در خصوص نحوه برگزاری ارزشیابی پایان نیمسال دوم، موارد زیر جهت اقدام ابلاغ می گردد. بدیهی است در صورت اعلام تغییر وضعیت موجود توسط ستاد ملی مبارزه با کرونا و وزارت عتف متناسب با آن شرایط، تصمیمات جدید اتخاذ و اعلام خواهد شد.

۱. شروع امتحانات طبق تقویم آموزشی از تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۹ می باشد. بنابراین انتظار می رود در فرصت زمانی مانده؛ پوشش کامل سر فصل دروس برای جبران کلاسهای حضوری انجام شود.

۲. با فرض استمرار وضعیت اضطراری در همه مناطق کشور تا پایان نیمسال جاری و با توجه به بخشنامه شماره ۴۱/۳/۷۲۷۹۱ مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۱۱ قسمت (ب) تحت عنوان: «**راهکارهای ارائه شده توسط معاونت محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص افزایش ضریب ایمنی، آزمون ها و کاهش تخلفات آموزشی**»، ترتیبی اتخاذ گردد تا برنامه ریزی و اقدامات لازم برای «**ارزشیابی مستمر**» دانشجویان انجام گیرد تا بخش بیشتر نمره به فعالیت های انجام شده در طول نیمسال و مجموعه ایی از ارزیابی های فرآیندی و عملکردی دانشجو اختصاص یابد و آزمون پایان نیمسال در تعیین نمره نهایی دانشجو حداقل سهم را داشته باشد.

۳. در مناطق کم خطر از نظر همه گیری بیماری، زمینه حضور دانشجویان در دانشگاه برای شرکت در آزمون پایان نیمسال، بررسی و مقدمات برگزاری آزمون حضوری با حفظ و مراعات دقیق همه پروتکل های بهداشتی و آخرین دستورات ستاد ملی مقابله با کرونا در نظر گرفته شود.

۴. در ارزشیابی مستمر و پایان نیمسال ضروری است استادان محترم با توجه به ماهیت ارایه غیر حضوری دروس و الزامات مربوطه، آموخته های دانشجویان را با بکارگیری روش های متنوع

از جمله تکلیف های نوشتاری، انجام پروژه، پرسش و پاسخ های جلسه ای، آزمون تحلیلی کتاب باز، تقسیم کلاس به چند گروه و ارائه سوالهای متفاوت برای هر گروه و آزمون شفاهی صوتی و تصویری با بهره گیری حداکثری از امکانات فضای مجازی مجاز با نظارت گروه مربوطه و معاونت آموزشی پردیس و با رعایت موارد امنیتی اقدام نمایند.

۵. به استناد ماده ۱۶ آئین نامه آموزشی، استاد هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس می باشد بنابراین انتظار می رود:

الف- با توجه به تاثیر نتایج ارزشیابی در برخی تصمیمات از جمله انتخاب دانشجوی نمونه و ورود به دوره کارشناسی ارشد بدون آزمون، قضاوت کلی هر درس بر مبنای ارزشیابی مستمر و پایانی به شکلی دقیق و عادلانه انجام پذیرد.

ب- در مورد دروس نظری سوالات آزمون و پاسخ دانشجویان باید در سامانه LMS بارگزاری شود. لذا، اساتید می توانند در زمان برگزاری آزمون، همزمان با سامانه LMS در موارد اضطراری از روشهای دیگری برای ارائه سوالات و دریافت پاسخ آنها اقدام کنند. لیکن در این موارد، حتما باید بارگزاری در اولین زمان ممکن در سامانه LMS صورت گیرد و پاسخ های دریافتی از دانشجو در زمان آزمون هیچ تفاوتی با پاسخ بارگزاری شده، نداشته باشد.

ت- با توجه به این که استاد مسئول ارزیابی دانشجو می باشد بنابراین، به منظور پاسخگویی به اعتراضات احتمالی دانشجویان؛ اساتید گرامی دقت لازم را به عمل آورده و مستندات را به مدت ۲ ماه پس از امتحانات پایان نیمسال نزد خود نگهداری نمایند.

۶. در رابطه با دانشجویانی که در مناطقی زندگی می کنند که امکان دسترسی به اینترنت برایشان وجود ندارد و اسامی آنها قبلاً مشخص و به اساتید اعلام شده و یا به تشخیص گروه آموزشی و پردیس/مرکز مربوطه مشمول این شرایط می باشند؛ تمهیدات لازم برای برگزاری آزمون به مناسب ترین شیوه برای آنها فراهم شود. تمهید مقدمات و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده رئیس پردیس یا مرکز می باشد.

۷. ارزشیابی دروس نظری- عملی، عملی، کارگاهی و آزمایشگاهی یک هفته پیش از امتحانات پایان نیمسال بلامانع است.

۸. زمان حذف اضطراری طبق بازه زمانی اعلام شده در تقویم آموزشی می باشد و به استناد تبصره ۳ ماده ۱۷ آئین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) دانشجو می تواند صرفاً "یک درس نظری را با تایید گروه آموزشی حذف کند مشروط بر این که تعداد واحدهای باقی مانده دانشجو کمتر از ۱۲ واحد نشود.

۹. در خصوص غیبت دانشجویان در جلسات درس غیبت بیش از (۳/۱۶) یا در جلسه امتحان پایان نیمسال؛ به استناد تبصره ۱ ماده ۱۷ آئین نامه آموزشی عمل شود.

۱۰. صورت جلسه تصمیمات هر گروه درسی در مورد چگونگی برگزاری امتحانات دروس نظری مربوط به آن در یک جدول به تفکیک هر ماده درسی تنظیم و پس از تایید آن توسط مدرس مربوطه و اعضا گروه آموزشی در گروه بایگانی شود تا در صورت لزوم به مراجع ذیصلاح ارائه گردد.

۱۱. امتحانات دروس معارف اسلامی مطابق بخشنامه های دبیرخانه گروه معارف اسلامی و تربیت اسلامی انجام شود.

تاکید می شود این تصمیم از هم اکنون به نحو مناسب و از طریق مجاری مختلف و رسمی پردیس ها / مراکز و استان به تمامی دانشجویان اطلاع رسانی شود تا آنها از احتمال برگزاری آزمون پایان نیمسال خود به صورت حضوری، اطلاع داشته باشند تا در زمان اجرا، با اعتراض دانشجویان مبنی بر بی اطلاعی رو به رو نشوند.

بدیهی است مسئولیت حسن اجرای این بخشنامه با مدیریت محترم امور پردیس های استانی و روسای پردیس ها و مراکز تابعه می باشد.

دوست محمد سمیعی باقله
سرپرست معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
دانشگاه فرهنگیان